



## **ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.002-0139-C01„УКРЕПВАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ КАПАЦИТЕТ В ОБЩИНА ДИМИТРОВГРАД“**

Понеделник, 1 Юли 2024

### **ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.002-0139-C01„УКРЕПВАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ КАПАЦИТЕТ В ОБЩИНА ДИМИТРОВГРАД“**

На 01.07.2024 г. в Община Димитровград, успешно приключи Проект BG05SFPR002-2.002-0139-C01„Укрепване на общинския капацитет в Община Димитровград“, Процедура BG05SFPR002-2.002 „Укрепване на общинския капацитет“, финансирана от Европейски социален фонд плюс, чрез Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

Обща стойност на безвъзмездна финансова помощ: **189 248 лева**

Срок за изпълнение: от **01.04.2023г. до 01.07.2024г. (15 месеца)**

**Основна цел на проекта** да се подкрепи реформирането на системата на социалните услуги и улесняването на преходите към новите механизми на местно ниво, чрез развитие и укрепване на общинския капацитет. Предоставянето на интегрирана подкрепа в изпълнението на правомощията на общината по Закона за социалните услуги, Закона за хората с увреждания и Закона за лична помощ ще позволи плавното и безпроблемно въвеждане на реформите в областта на социалните услуги и личната помощ, ще ускори предоставянето на по-ефективна, ефикасна и качествена грижа на лицата от най-уязвимите групи от населението в община Димитровград, ще развие и утвърди и сътрудничеството на общинско и между общинско ниво по планирането и предоставянето им.

#### **Целеви групи**

Служители от институции/организации/администрации, ангажирани с политиките в социалната сфера;

Служители на доставчици на социални и интегрирани здравно-социални услуги.

#### **Основни дейности**

**Дейност 1:** Наемане на персонал, необходим за изпълнение на задълженията и отговорностите на община Димитровград по ЗЛП; ЗХУ; ЗСУ (в частта, свързана с насочването за ползване на социални услуги (СУ)).

#### **Резултат:**



Проведен подбор и нает персонал, необходим за изпълнение на задълженията и отговорностите на община Димитровград по ЗЛП; ЗХУ; ЗСУ (в частта, свързана с насочването за ползване на социални услуги

Сключени общо 9 трудови договори от които

4 трудови договори с нови служители на длъжностите „социален работник“-1, „сътрудник социални дейности“ -2 и „счетоводител“-1

5 трудови договори със служители на Община Димитровград на длъжностите "Социален работник"- 4; "Сътрудник социални дейности"-1

**Дейност 2:** Закупуване на оборудване за фронт офис. Обучение и супервизия на персонала. Обезпечаване на механизма по сътрудничество и наблюдение на СУ. Изготвяне на анализи и проучвания; Планиране и анализиране предоставянето на социални и интегрирани здравно-социални услуги; Разработване на програми за развитие на качеството на СУ, анализ от потребностите от СУ. Разяснително-информационни кампании.

#### **Резултат:**

Създаден фронт офис. Закупено ново оборудване. Изработени рекламни материали - папки, брошури, табела , плакат

Проведени обучения и супервизия на персонала, ангажиран с изпълнение на правомощията на общината по ЗЛП, ЗХУ и ЗСУ. Добити знания и компетентности от обучения персонал. Изготвени анализи и проучвания, планове за предоставянето на социални и интегрирани здравно-социални услуги; Разработени програми за развитие на качеството на СУ, изготвен анализ от потребностите от СУ.

Проведени разяснително-информационни кампании, консултации по предоставянето на личната помощ, социалните и интегрирани здравно-социални услуги, постигната добра информираност на обществото относно възможностите за разрешаване на проблемите, свързани с липсата на достъпност за хората с увреждания .